



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 28.06.2022 года

№ 494

г. Абинск

**О проведении муниципального этапа краевого
профессионального конкурса
«Педагог-наставник» в 2022 году**

Во исполнение приказа института развития образования Краснодарского края «О проведении краевого конкурса «Педагог-наставник» в 2022 году» от 28 апреля 2022 года № 278, в целях поддержки инновационной деятельности, развития творческой деятельности лучших учителей Абинского района по обновлению содержания образования с учетом новых федеральных государственных общеобразовательных стандартов, роста престижа учительской профессии управление образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район **п р и к а з ы в а е т**:

1. Провести муниципальный этап краевого профессионального конкурса «Педагог-наставник» в 2022 году (далее - Конкурс):

- 28 июня 2022 года первый (заочный) этап на базе муниципального казенного учреждения «Информационно – методический центр в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации)» муниципального образования Абинский район» (далее – МКУ «ИМЦ ДПО») в 14:00;

- 29 июня 2022 года – второй очный этап Конкурса в онлайн формате на платформе Zoom, начало в 13:00.

2. Муниципальному казённому учреждению «Информационно-методический центр в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации)» организовать проведение конкурсных мероприятий и методическое сопровождение Конкурса;

3. Утвердить:

3.1.Порядок проведения муниципального этапа краевого профессионального Конкурса (приложение № 1);

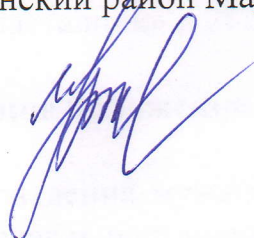
3.2. Состав организационного комитета с полномочиями жюри муниципального этапа краевого профессионального Конкурса (приложение № 2).

4. Директорам общеобразовательных организаций:

- обеспечить участие педагогов в муниципальном этапе краевого профессионального Конкурса в 2022 году;
- представить документы участников муниципального этапа Конкурса в соответствии с Порядком проведения муниципального этапа краевого профессионального Конкурса в МКУ «ИМЦ ДПО» до 27 июня 2022 года (включительно).

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район Марукян Е.Г.

Начальник управления



С.Н. Филипская

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования
и молодёжной политики
администрации муниципального
образования Абинский район
от 08.06.2022 года № 484

ПОРЯДОК

проведения муниципального этапа краевого профессионального конкурса
«Педагог-наставник» в 2022 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Педагог-наставник» в 2022 году (далее Конкурс) разработан в соответствии с Положением о краевом профессиональном конкурсе «Педагог-наставник», утвержденным приказом института развития образования Краснодарского края от 28 апреля 2022 года № 278.

1.2. Порядок определяет требования к оформлению и предоставлению конкурсных материалов, проведению конкурсных мероприятий, формированию состава жюри, процедуре определения победителя, призёров и участников Конкурса.

1.3. Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте муниципального казённого учреждения «Информационно-методический центр в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации)» в разделе «Конкурсы».

2. Условия участия

2.1. Участниками Конкурса являются педагогические и руководящие работники образовательных организаций, достигшие высоких результатов в обучении и воспитании наставляемых, со стажем педагогической деятельности не менее 3 лет.

2.2. Участники Конкурса должны соблюдать:

- регламент всех конкурсных мероприятий;
- нормы педагогической этики.

2.3. Победитель Конкурса не может принимать в нём участие в последующие 3 года.

3. Требования к оформлению и предоставлению конкурсных материалов

3.1. Для участия в Конкурсе общеобразовательные организации передают в МКУ «ИМЦ ДПО» до 27 июня 2022 года следующие документы:

- анкету участника Конкурса (приложение № 1 к настоящему порядку);
- заявление участника Конкурса по образцу (приложение № 2 к настоящему порядку);
- согласие участника Конкурса на обработку персональных данных (приложение № 3 к настоящему порядку);
- характеристику участника Конкурса (профессиональные и общественно-значимые достижения за последние три года), заверенную печатью и подписью руководителя образовательной организации.

4. Конкурсные мероприятия

4.1. Заочный тур состоит из двух конкурсных заданий: **«Описание системы работы педагога - наставника»** и **«Мастер-класс»**.

4.1.1. Конкурсное задание **«Описание системы работы педагога-наставника»**.

Цель: представление конкурсанта опыта работы в качестве наставника, демонстрация личного вклада в поддержку молодых специалистов образовательной организации.

Формат конкурсного задания: текстовый документ, заверенный печатью и подписью руководителя образовательной организации (один файл в формате Word, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14 кегль, межстрочный интервал – 1,5, до 15 страниц основного печатного текста (без приложений)). В приложении могут быть фотографии, наградные документы, оформленные в виде коллажа, другие материалы, документы или копии материалов, документов, схемы, графики и т.д.

Порядок оценивания конкурсного задания: оценивание конкурсного задания осуществляется в дистанционном режиме. Оценивание производится по восьми критериям, каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 1 балла.

Максимальная оценка за конкурсное задание – 8 баллов.

Критерии оценивания конкурсного задания:

- наличие диагностических материалов для выявления профессиональных затруднений наставляемого;
- наличие методических рекомендаций для организации работы наставника с наставляемыми;
- наличие совместно разработанных с наставляемым индивидуальных планов его профессионального становления и развития;
- использование инновационных форм и методов работы с наставляемыми;

- осуществление мониторинга периода профессиональной адаптации наставляемого в образовательной организации (промежуточные или итоговые результаты) и разработка рекомендаций по дальнейшей работе;
- наличие совместно разработанных методических продуктов педагогом-наставником и наставляемым (методические разработки, сценарии, дидактические материалы и др.);
- результативность профессиональной деятельности наставляемых на уровне ОО, муниципальном и региональном уровнях;
- трансляция опыта наставничества широкой общественности (публикации, мастер-классы, семинары, конференции, круглые столы, открытые занятия и т.д.).

4.1.2. Конкурсное задание «Мастер-класс».

Цель: демонстрация педагогического мастерства, отражающего значение института наставничества в становлении и профессиональном росте наставляемых.

Формат конкурсного задания: видео мастер-класса, демонстрирующего способы и методы профессиональной деятельности, доказавшие свою эффективность в практической работе конкурсанта.

Регламент: выступление участника – до 10 минут.

Тема мастер-класса определяется участником Конкурса.

Мастер-класс проводится в одном из следующих направлений:

Приемы и методы развития функциональной грамотности обучающихся;

Использование цифровых образовательных ресурсов на уроках и во внеурочной деятельности;

ФГОС. Создаем современный урок: методические находки;

Методический кейс педагога-наставника и начинающего педагога;

Успешный педагогический проект в воспитательной деятельности;

Методические находки современного урока в инклюзивном классе;

Порядок оценивания конкурсного задания: оценивание конкурсного задания осуществляется в дистанционном режиме. Оценивание производится по пяти критериям, каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 5 баллов.

Максимальная оценка за конкурсное задание – 25 баллов.

Критерии оценивания конкурсного задания:

Актуальность и методическая обоснованность;

Практическая значимость и применимость представленного опыта;

Продуктивность и результативность мастер-класса;

Информационная, речевая и рефлексивная культура;

Творческий подход и организация обратной связи.

4.2. Очный тур состоит из одного конкурсного задания: «Знаю сам и научу другого».

Цель: демонстрация методических приемов работы с наставляемыми при передаче им конкретного опыта организации образовательного процесса.

Формат конкурсного задания: подготовка и защита проекта, в рамках которого демонстрируются способы и методы профессиональной

деятельности, доказавшие свою эффективность в практической работе конкурсанта.

Регламент выступления – до 20 минут, ответы на вопросы жюри – до 5 минут.

Оценка выполнения конкурсного задания осуществляется по пяти критериям. Каждый критерий является равнозначным и оценивается от 0 до 5 баллов. Максимальный общий балл – 30.

Критерии оценивания конкурсного задания:

- 1) логичность и соответствие основным педагогическим принципам: систематичность, доступность и т.д.;
- 2) соответствие содержания выполненного кейса поставленной цели;
- 3) умение выстраивать выступление в соответствии с требованиями;
- 4) глубина и педагогическая ценность выбранной тематики.

4.2. При определении победителей и призёров учитывается сумма полученных баллов по итогам двух туров.

5. Жюри Конкурса

5.1. Жюри Конкурса формируется из педагогических работников, осуществляющих педагогическую работу в ОО и ДОО, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

5.2. Жюри оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах в соответствии с критериями, установленными данным порядком. По каждому конкурсному мероприятию члены жюри заполняют оценочные ведомости. Итоги Конкурса оформляются приказом управления образования и молодёжной политики администрации муниципального образования Абинский район.

6. Награждение участников Конкурса

6.1. Победитель, 2 призёра Конкурса награждаются дипломами управления образования и молодёжной политики администрации муниципального образования Абинский район.

6.2. Конкурсные материалы победителя направляются в организационный комитет краевого конкурса «Педагог-наставник» для участия в краевом конкурсе «Педагог-наставник» в 2022 году.

Начальник управления



С.Н. Филипская

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования
и молодёжной политики
администрации муниципального
образования Абинский район
от 06.06.2022 года № 497

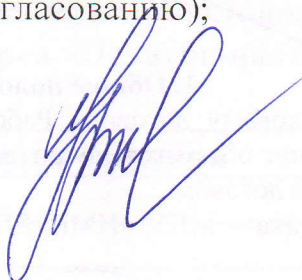
СОСТАВ

организационного комитета муниципального этапа
краевого профессионального конкурса
«Педагог-наставник» в 2022 году

- | | | | |
|----|---|---|--|
| 1. | Филипская
Светлана
Николаевна | - | председатель оргкомитета, начальник управления образования и молодёжной политики администрации муниципального образования Абинский район; |
| 2. | Марукян Евгения
Григорьевна | - | заместитель председателя оргкомитета, заместитель начальника управления образования и молодёжной политики администрации муниципального образования Абинский район; |
| 3. | Щербакова
Александра
Константиновна | - | ответственный секретарь, педагог-организатор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества»; |
| 4. | Антипец Елена
Петровна | - | учитель истории и обществознания МБОУ СОШ № 42 муниципального образования Абинский район (по согласованию); |
| 5. | Елефтериادي
Елена
Владимировна | - | исполняющий обязанности директора муниципального казённого учреждения «Информационно-методический центр в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации)»; |
| 6. | Зубихина
Анастасия
Сергеевна | - | заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 32 муниципального образования Абинский район (по согласованию); |
| 7. | Манукало Елена
Николаевна | - | старший воспитатель МБДОУ д/с № 11 «Солнышко»; |
| 8. | Паншута Галина
Михайловна | - | заместитель заведующего по воспитательной работе МБДОУ д/с № 39 «Аистёнок»; |

9. Прядка Антонина - старший воспитатель МБДОУ д/с № 29
Алексеевна «Колосок»;
10. Сербина Ольга - заместитель директора по УВР МБОУ СОШ
Владимировна № 3 муниципального образования Абинский
район (по согласованию);
11. Цитцер Елена - методист МКУ «ИМЦ ДПО», член
Гасановна оргкомитета с полномочиями жюри (по
согласованию);

Начальник управления



С.Н. Филипская

Приложение № 1

к Порядку проведения муниципального
этапа краевого профессионального
конкурса «Педагог-наставник» в 2022
году

**Анкета участника муниципального этапа
краевого конкурса «Педагог-наставник»**

1. Общие сведения

Муниципальное образование	
Населенный пункт	
Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Домашний адрес (с индексом)	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	
Рабочий адрес (с индексом)	
Рабочий телефон	
Факс	
Рабочая электронная почта	

2. Работа

Должность (по штатному расписанию)	
Место работы (полное наименование образовательной организации, согласно Устава)	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	

3. Образование

Образование (укажите название и год окончания учебного заведения, факультет)	
Ученая степень (если имеется), обучение в аспирантуре, соискательство.	

4. Общественная деятельность

Правительственные, отраслевые, общественные, региональные награды	
---	--

(укажите название и год получения)	
Членство в общественных организациях, в т.ч. в профсоюзе (укажите название и год вступления)	
Работа в органах государственной власти, муниципалитетах (укажите название, год избрания (назначения) должность)	
5. Семья	
Семейное положение	
Дети	
6. Увлечения	
Хобби	
Спорт, которым увлекаетесь	
7. Дополнительные сведения	
Ваши кумиры в профессии	
Ваша отличительная черта как педагога	
Ваш любимый афоризм или девиз	
8. Основные публикации*	
Название, дата публикаций, название издания (*в том числе книги и брошюры, если имеются)	

Все поля анкеты обязательны для заполнения.

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю: _____ (_____)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество участника)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2

к Порядку проведения
муниципального этапа краевого
профессионального конкурса
«Педагог-наставник» в 2022 году

В Оргкомитет муниципального этапа
краевого профессионального конкурса
«Педагог-наставник» в 2022 году

(Ф. И. О. в родительном падеже)

(должность)

(наименование образовательной организации)

(наименование муниципального образования)

заявление.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в муниципальном этапе краевого
профессионального конкурса «Педагог-наставник» в 2022 году и внесение
сведений, указанных в анкете участника конкурса, представленной

(общеобразовательной организацией)

_____ ,
в базу данных об участниках конкурса и использование, за исключением
раздела («Контакты»), в некоммерческих целях для размещения в Интернете,
буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской
обработки.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Приложение № 3

к Порядку проведения муниципального
этапа краевого профессионального
конкурса «Педагог-наставник» в 2022
году

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

« ____ » _____ 20 ____ г.

Я, _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

_____ серия _____ № _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____

(кем и когда)

проживающий (ая)

Настоящим даю своё согласие муниципальному казённому учреждению «Информационно-методический центр в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации)» (далее - оператор) на обработку оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства РФ) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с оператором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов в Организационной комитет муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Педагог-наставник» (далее конкурс) для обеспечения моего участия в муниципальном этапе конкурса и проводимых в рамках него мероприятий и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени оператору (далее – персональные данные), предусмотренная ФЗ от 27 июля 2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая — без ограничения — сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства РФ.

Обработка персональных данных осуществляется оператором с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьими лицами (в том числе, но не ограничиваясь, управление образования и молодёжной политики администрации муниципального образования Абинский район), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах оператор вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копию паспорта).

Дата

Подпись

(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)