



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 18.09.2020 года

№ 552

г. Абинск

**О проведении муниципальной диагностической работы
по русскому языку в 4, 11-х классах общеобразовательных
организаций муниципального образования Абинский район**

В целях повышения эффективности управления качеством образования в общеобразовательных организациях муниципального образования Абинский район в 2020 – 2021 учебном году, получения достоверной информации обученности 4, 11-х классов управление образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район **п р и к а з ы в а е т**:

1. Провести муниципальную диагностическую работу (далее – МДР) по русскому языку в 4, 11-х классах общеобразовательных организаций муниципального образования Абинский район 22 сентября 2020 года на третьем уроке первой смены.

Продолжительность работы 45 минут. Время, выделенное на организационный момент, в продолжительность работы не включается и составляет 5 минут (инструкция по проведению работы прилагается к тексту диагностической работы).

2. МКУ «Информационно-методический центр» (далее – МКУ «ИМЦ ДПО») (Гаврилов):

1) обеспечить информационную безопасность при работе в системе Личных кабинетов;

2) сформировать состав комиссии по перепроверке МДР из числа учителей русского языка, работающих в 5-11 классах общеобразовательных организациях;

3) провести анализ результатов работ по муниципальному образованию Абинский район не позднее 29 сентября 2020 года;

4) направить анализ результатов МДР 29 сентября 2020 года заместителю начальника управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район.

3. Директорам общеобразовательных организации (далее - ОО):

1)назначить ответственного из числа администрации общеобразовательной организации за проведением МДР;

2)получить бланки анализа, инструкции, тексты работ, эталонные ответы на задания и критерии оценивания в Личных кабинетах по схеме:

Дата	Время	Доступ в системе Личных кабинетов	Действие
Накануне МДР	15.00 – 16.00	Сотрудник ОО	Получить бланки анализа, инструкции
В день проведения МДР	8.30- 9.30 13.00-13.30	Директор ОО	Получить тексты работ. Получить эталонные ответы и критерии

3)обеспечить режим информационной безопасности при организации, проведении и обработке результатов МДР;

4)организовать тиражирование текстов МДР в количестве, соответствующем числу обучающихся общеобразовательной организации, выполняющих соответствующую работу;

5)назначить организаторов в каждый класс из числа администрации или учителей общеобразовательной организации, не преподающих данный предмет;

6)организовать проверку работ в образовательной организации в день проведения МДР;

7)для проверки работ назначить комиссию в составе не менее 3 человек: председатель комиссии - представитель администрации и члены комиссии не менее 2-х экспертов из числа учителей русского языка, работающих в 5-11 классах;

8)обеспечить комиссию необходимыми инструкциями и материалами для ее проверки;

9)направить анализ результатов МДР до 12.00 часов 23 сентября 2020 года на электронный адрес МКУ «ИМЦ ДПО» (Елефтериادي Е.В.);

10)результаты МДР довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

11)в день проведения МДР в классный журнал на страницу предмета записывается дата проведения работы и тема урока «Муниципальная диагностическая работа»;

12)отметки за МДР в классный журнал выставляются в соответствии с положением ОО о проведении промежуточной аттестации и осуществлении текущего контроля;

13)представить в МКУ «ИМЦ ДПО» (Елефтериادي) не позднее

объяснительные о причинах отсутствия учащихся на МДР в день проведения работы.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

С.Н.Филипская